

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА «ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

1. Назначение документа

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее - «Политика») является базовым документом муниципального автономного учреждения города Новосибирска «Городской центр развития предпринимательства» (далее – МАУ «ГЦРП», учреждение), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени МАУ «ГЦРП».

1.2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013г.), иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами МАУ «ГЦРП».

1.3. Политика сформулирована с учетом того обстоятельства, что в Российской Федерации «коррупцией», «коррупционными действиями», «коррупционной деятельностью», как правило, считаются дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, платежи для упрощения формальностей, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или для иных лиц либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

2. Основные термины и определения

2.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического

лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.4. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.5. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.6. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.7. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным

интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.8. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Цели политики

3.1. Политика отражает приверженность МАУ «ГЦРП» высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного взаимодействия, а также стремление МАУ «ГЦРП» к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации МАУ «ГЦРП» на должном уровне.

3.2. МАУ «ГЦРП» ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения работников учреждения независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у заявителей, клиентов, работников и иных лиц единообразное понимание политики учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к работникам МАУ «ГЦРП»;
- установить обязанность работников МАУ «ГЦРП» знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

4. Область применения и обязанности

4.1. Все работники учреждения должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования. Директор МАУ «ГЦРП» отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

4.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на всех работников МАУ «ГЦРП» вне зависимости от занимаемой должности.

5. Применимое антикоррупционное законодательство

5.1. Работники МАУ «ГЦРП» должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются, в том числе, запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

5.2. С учетом изложенного, всем работникам учреждения строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

6. Ключевые принципы

6.1. Директор учреждения:

6.1.1. Директор МАУ «ГЦРП» должен формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением для всех работников учреждения.

В этой связи директор, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в МАУ «ГЦРП» антикоррупционных правил и процедур.

6.1.2. В МАУ «ГЦРП» закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности, в том числе во взаимодействии с лицами, обращающимися в учреждение за получением услуг, представителями органов власти, органов местного самоуправления, политических партий, своими работниками.

6.2. Периодическая оценка рисков

6.2.1. МАУ «ГЦРП» на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

6.3. Информирование и обучение

6.3.1. МАУ «ГЦРП» доводит настоящую Политику до сведения всех своих работников под подпись, размещает ее в свободном доступе на официальном сайте в сети «Интернет» - www.mispnsk.ru, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и

требований настоящей Политики всеми работниками и иными лицами. МАУ «ГЦРП» содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики МАУ «ГЦРП» и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

7. Подарки и представительские расходы

7.1. Подарки, которые работники от имени МАУ «ГЦРП» могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их работой в учреждении, могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение МАУ «ГЦРП», которые работники от имени учреждения могут нести, должны одновременно соответствовать пяти указанным ниже критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности МАУ «ГЦРП», например, с презентацией или завершением проектов, либо с общенациональными праздниками, памяtnыми датами, юбилеями;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать риска для работников МАУ «ГЦРП» и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, локальным актам МАУ «ГЦРП» и нормам применимого законодательства.

7.2. Не допускаются подарки от имени МАУ «ГЦРП», его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных.

8. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство

8.1. МАУ «ГЦРП» не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения каких-либо преимуществ для учреждения.

9. Участие в политической деятельности

9.1. МАУ «ГЦРП» не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения каких-либо преимуществ для учреждения.

10. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими

10.1. МАУ «ГЦРП» воздерживается от оплаты любых расходов за государственных и муниципальных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения каких-либо преимуществ в конкретных проектах учреждения, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими за счет учреждения иной выгоды.

11. Взаимодействие с работниками

11.1. МАУ «ГЦРП» требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за ее нарушения.

11.2. В адрес руководства учреждения могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

11.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры вновь принимаемых в учреждение работников, специалистом по кадрам проводится ознакомление вновь принимаемых работников с положениям настоящей Политики и связанных с ней документов.

11.4. Всем работникам МАУ «ГЦРП» строго запрещается:

- прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях;

- предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных процедур при оказании услуг заявителям.

11.5. Соблюдение работниками МАУ «ГЦРП» принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

11.6. При возникновении конфликта интересов работников в учреждении, он подлежит рассмотрению в соответствии с «Положением о конфликте интересов в муниципальном автономном учреждении города Новосибирска «Городской центр развития предпринимательства» (приложение к настоящей Антикоррупционной политике).

12. Взаимодействие с посредниками и иными лицами

12.1. МАУ «ГЦРП» и его работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

12.2. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в настоящей Политике, МАУ «ГЦРП» осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с контрагентами.

13. Ведение бухгалтерских книг и записей

13.1. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете МАУ «ГЦРП», задокументированы и доступны для проверки.

13.2. В МАУ «ГЦРП» назначены работники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

13.3. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности МАУ «ГЦРП» строго запрещены.

14. Оповещение о недостатках

14.1. Любой работник МАУ «ГЦРП» или иное лицо в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, заявителей, клиентов или иных лиц, которые взаимодействуют с учреждением, может сообщить об этом своему непосредственному руководителю, который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

15. Отказ от ответных мер и санкций

15.1. МАУ «ГЦРП» заявляет о том, что ни один работник учреждения не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен стимулирующих выплат), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

16. Аудит и контроль

16.1. В МАУ «ГЦРП» проводится аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов.

17.Внесение изменений

17.1. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных процедур МАУ «ГЦРП», либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, организуется выработка и реализация плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных процедур.

18. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей политики

18.1. Работники МАУ «ГЦРП», независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

18.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе МАУ «ГЦРП», правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом МАУ «ГЦРП», локальными нормативными актами и трудовыми договорами.